



ESCOLA UNIVERSITÀRIA D'INFERMERIA GIMBERNAT

MARC NORMATIU PER A PRÀCTIQUES EXTERNES – GRAU EN INFERMERIA

(Regulacions preparades i revisades per la Comissió de Pràctiques i aprovades pel Consell Escolar)

Adoptat al setembre de 2013

Revisat al setembre de 2015

Revisat juny de 2016

Revisat juliol de 2017

Revisat juliol de 2019

Revisat al setembre de 2020

Revisat i modificat juliol de 2022

Revisat i modificat juliol de 2023

Revisat i modificat juliol de 2024

Revisat i modificat setembre 2026

ÍNDEX DE CONTINGUTS

1.	INTRODUCCIÓ: VISIÓ GENERAL.....	3
1.1.	Pràctiques externes.....	3
1.2.	Pràcticum	4
1.3.	Pràctiques en programes de mobilitat	5
2.	QÜESTIONS PRELIMINARS I REQUISITS	6
2.1.	Qui pot fer les pràctiques.....	6
2.2.	Documentació específica	6
3.	ORGANITZACIÓ I DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS VINCULAT A LES PRÀCTIQUES EXTERNES.....	6
3.1.	Equip de Coordinació de Pràctiques.....	7
3.2.	Professorat de Tutorització Acadèmica de pràctiques	7
3.3.	Infermera de referència (tutora clínica)	8
3.4.	Procediment per oferir, difondre i atorgar places	8
3.5.	Procés de seguiment i tutorització.....	9
4.	RESPONSABILITATS ESTUDIANTILS I PREVENCIÓ DE RISCOS EN LES PRÀCTIQUES.....	9
4.1.	Responsabilitats dels estudiants:	9
4.1.1.	<i>Uniformitat, identificació i presentació personal</i>	10
4.1.2.	<i>Assistència</i>	10
4.1.3.	<i>Gestió d'absències</i>	11
4.1.4.	<i>Absències injustificades</i>	11
4.1.5.	<i>Ús del mòbil</i>	11
4.1.6.	<i>Recomanacions de conducta</i>	11
4.2.	Prevenió de riscos durant les pràctiques.....	13
4.2.1.	<i>Vacunacions</i>	13
4.2.2.	<i>Protocol de circuit en cas d'accident o exposició a sang/material biològic</i>	13
4.2.3.	<i>Recomanacions per a la preparació i administració de drogues perilloses</i>	14
5.	ÀMBITS DE PRÀCTIQUES	14
6.	AVALUACIÓ DE LES PRÀCTIQUES CLÍNiques.....	15
6.1.	Rol d'avaluació de la infermera de Referència	15
6.2.	Rol d'avaluació del Professorat Tutor Acadèmic de Pràctiques.....	15
6.3.	El procés de tutorització.....	15
6.4.	Documentació per a l'avaluació	16
7.	SISTEMA INTERN DE GARANTIA DE LA QUALITAT	16
7.1.	Procés de Gestió de Pràctiques Externes	16
7.2.	Convenis de pràctiques	16
7.3.	Normativa legal	16

1. INTRODUCCIÓ: VISIÓ GENERAL

Aquest document pretén servir com a Marc Regulador per regular el desenvolupament de la matèria de Pràctiques Externes per als estudiants que cursen el Grau d'Infermeria a l'Escola d'Infermeria de la Universitat Gimbernat (EUIG).

Tots els estudiants desenvolupen les competències descrites als informes de grau de les Pràctiques Externes. Aquestes competències defineixen els coneixements, habilitats i actituds dels futurs professionals. A més de les competències específiques, s'inclouen els valors de la disciplina d'infermeria. Aquests valors posen èmfasi en el respecte pels drets humans, la igualtat i la diversitat; així com la no discriminació per raó de gènere, religió, discapacitat o ètnia, entre d'altres. També cal garantir l'accessibilitat als serveis de salut i l'equitat en l'atenció. Igualment, cal garantir la sostenibilitat del sistema sanitari, en el context global dels objectius de desenvolupament sostenible.

1.1. Pràctiques externes

La matèria de Pràctiques Externes forma part del currículum del Grau en Infermeria de la Universitat Autònoma de Barcelona. La matèria Pràctiques Externes està formada per 93 programes del Sistema Europeu de Transferència de Crèdits (ECTS). Consisteix en un total de 2325 hores, de les quals el 97% es dediquen al desenvolupament de les pràctiques clíniques (2255h) i el 3% a activitats de formació i avaluació relacionades amb aquestes pràctiques.

Les assignatures vinculades a l'assignatura Pràctiques Externes es distribueixen al llarg del Grau en Infermeria, tal com es mostra a la Taula 1.

Taula 1. DISTRIBUCIÓ DE LES ASSIGNATURES DE LA MATÈRIA DE PRÀCTIQUES EXTERNES

Curs	Assignatura	ECTS	Semestre
2n	Pràcticum I	12	Anual
	Pràctica II	9	2n
3r	Pràcticum III	12	1r
	Pràcticum IV	12	Anual
	Pràcticum V	12	2n
4t	Pràcticum VI	12	Anual
	Pràcticum emergent I/II	12	
	Pràcticum VII	12	

L'objectiu general de les pràctiques externes és aplicar els coneixements i metodologies d'infermeria, així com desenvolupar habilitats pràctiques i competències d'actitud en un entorn professional real, i així poder exercir les funcions de cura de les persones, famílies i comunitats de manera eficient i rellevant segons les necessitats i problemes de salut de la població, garantint una atenció sanitària integrada.

Les pràctiques externes es realitzen en àrees hospitalàries, en l'entorn comunitari i en àmbits d'atenció especialitzada; les habilitats clíniques en aquestes àrees augmenten en complexitat a mesura que els estudiants progressen en els seus estudis de grau.

Donada la seva naturalesa formativa, el desenvolupament de pràctiques externes al llarg del grau no implica cap tipus de remuneració ni la possibilitat de substituir la prestació laboral del personal contractat pel centre on es realitza la pràctica.

1.2. Pràcticum

La matèria Pràctiques Externes es desenvolupa a través de vuit assignatures anomenades Pràcticum, que es duen a terme en diferents entorns sanitaris des del segon fins al quart any del Grau en Infermeria (Taula 2). En aquestes pràctiques, els estudiants han d'aplicar els coneixements i metodologies infermeres apresos en la pràctica real, així com desenvolupar habilitats pràctiques i aptituds d'actitud d'acord amb les assignatures teòriques cursades i les activitats de simulació, que els permeten dur a terme de manera òptima el període d'estada pràctica.

Taula 2. MATÈRIES PRÀCTIQUES DE LA MATÈRIA PRÀCTIQUES EXTERNES CURRÍCULUM 1470 - GRAU D'INFERMERIA ESCOLA UNIVERSITÀRIA GIMBERNAT

Recorregut	Tema	Abast
2n	Pràcticum I	Hospital/Comunitària-AP/Geriatria
	Pràcticum II	
3r	Pràcticum III	Hospital/Matern-Infant/Salut Mental/Comunitària-AP
	Pràcticum IV	Hospital/Matern-Infant/Salut Mental/Geriatria/Comunitària-AP
	Pràcticum V	
4t	Pràcticum VI	Urgències/Quiròfans/UCI/Unitats especialitzades
	Pràcticum emergent I/II	
	Pràcticum VII	

Les vuit assignatures de les Pràctiques Externes es distribueixen de la següent manera: el Pràcticum I i II es realitzen al segon any del Grau en Infermeria; el Pràcticum III, IV i V al tercer any, i finalment el Pràcticum VI, Pràcticum Emergent I/II i el Pràcticum VII al quart any.

El Pràcticum I és el primer contacte que els estudiants experimenten amb l'àmbit assistencial dins del desenvolupament de les pràctiques associades al Grau en Infermeria, i es treballen habilitats bàsiques relacionades amb la seva adaptació a l'entorn clínic i a la pràctica fonamental de la disciplina d'infermeria.

En la resta de les assignatures Pràcticum, l'objectiu és assolir habilitats cada cop més complexes relacionades amb la pràctica clínica en entorns hospitalaris, centres de salut, atenció primària i atenció especialitzada.

1.3. Pràctiques en programes de mobilitat

L'EUIG ofereix la possibilitat de realitzar pràctiques externes en centres sanitaris vinculats a universitats nacionals i internacionals, principalment dins dels Programes de Mobilitat Erasmus o Sicue-Sèneca (Taula 3).

L'objectiu és promoure l'intercanvi d'estudiants per compartir coneixements sobre altres realitats socials i culturals. Mitjançant pràctiques en programes de mobilitat, els estudiants obtenen reconeixement per als estudis realitzats a l'estranger. Per aquest motiu, és un requisit essencial signar un acord entre la universitat de destinació/origen, l'Àrea de Relacions Internacionals de la UAB i l'EUIG.

El nombre mínim de crèdits que els estudiants poden cursar durant la seva estada de pràctiques dins dels Programes de Mobilitat és de 12 ECTS.

Taula 3. UNIVERSITATS PARTICIPANTS EN PROGRAMES DE MOBILITAT DE L'EUIG

PAÏSOS	UNIVERSIDADES PARTICIPANTES
Itàlia	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DE GENOVA
	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI REGGIO EMILIA UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MODENA
	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA
	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA
Estònia	TARTU UNIVERSITY (Tartu)
Portugal	UNIVERSIDAD DO MINHO (Braga)
	UNIVERSIDAD ALGARVE
República Txeca	UNIVERSITY OF PRAHA
	UNIVERSITY OF OSTRAVA
Turquia	ISTAMBUL UNIVERSITY – CERRAHPASA
Espanya	UNIVERSIDAD DE BURGOS
	UNIVERSIDAD DE CÁDIZ
	UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID
	UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA
Colòmbia	UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA

De la mateixa manera, els estudiants que provenen d'aquestes universitats tenen la possibilitat de realitzar les seves pràctiques clíniques als centres assignats per als estudiants de mobilitat.

2. QÜESTIONS PRELIMINARS I REQUISITS

2.1. Qui pot fer les pràctiques

Per poder fer les pràctiques curriculars, no hi ha cap requisit específic excepte estar matriculat en la matèria de pràctiques corresponent i aquelles qüestions derivades de la normativa acadèmica general.

Tanmateix, es recomana haver fet l'assignatura de Simulació I el segon any abans de començar el Pràcticum I i el Pràcticum II.

2.2. Documentació específica

Abans de començar les pràctiques externes, és obligatori que els estudiants adjuntin la següent documentació a la plataforma acadèmica de SIGMA:

- Número de la Seguretat Social (NUSS)
- Fotografia tipus carnet amb bona resolució.
- Còpia del DNI a ambdós costats.
- Certificat de delictes de caràcter sexual, per complir la Llei 26/2015, de 28 de juliol, sobre la protecció d'infants i adolescents.
- Carnet de vacunació actualitzat.
- A més, abans de començar les pràctiques, cada estudiant ha d'haver signat l'Annex al conveni específic de pràctiques. Les empreses o institucions on es realitzen les pràctiques i l'EUIG signen un conveni de cooperació educativa com a marc regulador per a les relacions entre ambdues institucions. Cada conveni conté un annex que estableix diferents aspectes com la durada de l'estada de pràctiques, el moment i lloc de finalització i el projecte de formació. Aquest annex és individual per a cada estudiant i ha de ser signat tant per l'empresa o institució on es realitza la pràctica externa com per la EUIG. L'annex al conveni de pràctiques incorpora l'acord de confidencialitat establert en la normativa legal vigent a través del Reglament Europeu de Protecció de Dades (UE) 2016/679, Ordre SSI/81/2017 de 19 de gener sobre el dret a la privacitat del pacient per a estudiants i residents en Ciències de la Salut i Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, sobre la Protecció de Dades Personals i la garantia dels drets digitals.

3. ORGANITZACIÓ I DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS VINCULAT A LES PRÀCTIQUES EXTERNES

La planificació, coordinació i gestió dels diferents pràcticums es desenvolupa durant el Grau en Infermeria, tenint en compte el nivell de complexitat i el contingut teòric impartit en les matèries teòriques. Les hores de pràctiques externes es determinen pels crèdits corresponents de cada assignatura de pràctiques. La tipologia dels centres de pràctiques externes oferts per l'EUIG s'adapta segons els objectius de les matèries.

El procés organitzatiu integra diferents agents amb rols complementaris:

3.1. Equip de Coordinació de Pràctiques

La seva funció és garantir el correcte desenvolupament de les pràctiques, la preparació de documents i reglaments, així com la coordinació de tots els aspectes relacionats amb la gestió de les pràctiques externes dels estudiants. L'equip es reuneix periòdicament i està format per:

- Coordinació de Titulació del Grau en Infermeria
- Coordinació dels cursos del Grau en Infermeria
- Coordinació de pràctiques externes del Grau en Infermeria
- Personal docent responsable dels Pràcticums

3.2. Professorat de Tutorització Acadèmica de pràctiques

El Professorat de Tutorització Acadèmica (PTA) està format pel personal docent titular de l'Equip Docent de l'EUIG i pel personal docent que participa en les Pràctiques Externes realitzant funcions específiques en l'àmbit dels diferents pràcticums. La coordinació acadèmica general de les diferents assignatures, així com la gestió de la PTA, correspon a la Coordinació dels Pràcticums del Grau en Infermeria de l'EUIG.

Les responsabilitats del PTA estan fonamentalment relacionades amb l'ensenyament, la formació i la innovació. Les seves funcions principals estan relacionades amb l'activitat docent de tutorització, seguiment i avaluació dels estudiants durant les seves estades pràctiques, constituint un element clau en el seu procés d'aprenentatge.

Aquesta responsabilitat s'inclou en un document específic per a cada pràcticum, però en general inclou:

1. La recepció dels estudiants al centre el primer dia de les pràctiques, i la seva presentació a la unitat d'atenció i al tutor clínic (infermera de ¹referència).
2. El seguiment del procés d'aprenentatge dels estudiants, verificant, juntament amb el tutor clínic i la infermera de referència, que s'estan assolint els objectius i competències d'aprenentatge establerts en la guia docent de l'assignatura. Aquestes avaluacions s'han de fer individualment amb cada estudiant.
3. El seguiment i correcció del conjunt de treballs fixats per a cada pràcticum seguint les directrius establertes i guiant els estudiants cap a la seva realització.
4. Tenir disponibilitat i accés fàcil perquè els estudiants puguin contactar amb ells quan sigui necessari.
5. Mantenir un contacte regular amb l'Escola a través de la Coordinació de Pràctiques, per tal de mantenir un feedback adequat sobre l'evolució de l'aprenentatge de cada estudiant, així com la notificació d'incidents i/o canvis en la planificació.
6. Assistència i participació en les reunions planificades per l'equip de coordinació de pràctiques. Per tal de facilitar el procés de tutorització dels estudiants, proporcionar formació i recollir propostes i/o incidents, a través de la coordinació de pràctiques, es planifiquen una sèrie de reunions al llarg de l'any acadèmic, de les quals es proporciona el calendari a l'inici de l'any acadèmic corresponent i es comparteix informació relacionada amb el procés de tutorització.

¹ L'EUIG ha acordat el nom d'aquesta posició utilitzant el gènere femení segons les directrius del Consell Internacional d'Infermeria.

És responsabilitat del PTA assistir a totes les reunions, i si això no és possible, la seva absència s'ha d'excusar prèviament.

7. L'Escola garanteix un procés de millora contínua i qualitat docent. En aquest sentit, les responsabilitats del PTA de les pràctiques externes inclouen:
 - Assessorar el coordinador de pràctiques del Grau en Infermeria sobre l'actualització dels procediments/processos relacionats amb l'àmbit de les pràctiques per garantir l'aproximació del contingut a les necessitats de la realitat sanitària.
 - Fer propostes de millora en la planificació i el disseny dels processos d'ensenyament i l'avaluació de les pràctiques que s'inclouen en l'Autoinforme de Docència.
 - Participar activament en les accions d'avaluació de la satisfacció dels estudiants.
8. Formació contínua participant en els programes de formació proposats per l'Escola, per garantir una qualitat docent òptima. En aquest sentit, les responsabilitats del PTA durant les pràctiques són:
 - Assistir i participar en les sessions de formació planificades per l'Escola. Aquestes sessions es realitzaran durant les reunions programades, incloent diferents àrees temàtiques que responen tant a les necessitats expressades pel PTA com a les necessitats derivades de l'escola mateixa.
 - Participar en la implementació d'accions per millorar la qualitat de l'ensenyament.

3.3. Infermera de referència (tutora clínica)

Les persones encarregades de la tutoria clínica són les infermeres de referència, anomenades tutors clínics, professionals vinculades a la institució on es realitza la pràctica i designades per aquesta. Es caracteritzen per la seva experiència professional en el lloc on els estudiants han de fer les pràctiques, així com per la seva competència en la tutoria. Són personal qualificat i format per assumir el seu rol, ja que tenen coneixements actualitzats i experiències rellevants per tutoritzar estudiants d'infermeria en el context de les pràctiques. La tutoria per part de l'infermer/tutor clínic de referència implica:

- Supervisar els estudiants, habitualment un sol estudiant.
- Assumir responsabilitats:
 - Oferir experiències d'aprenentatge inclusives i personalitzades que permetin als estudiants assolir els seus resultats d'aprenentatge.
 - Promoure l'aprenentatge a mida.
 - Donar feedback.
 - Dur a terme una avaluació contínua i formativa de l'aprenentatge dels estudiants.

3.4. Procediment per oferir, difondre i atorgar places

El procés es duu a terme a través de la plataforma SIGMA Acadèmic i es desenvolupa de la manera següent:

1. L'equip de coordinació de pràctiques fa una oferta de centres i places disponibles que es publica i que els estudiants poden consultar a la plataforma SIGMA abans de l'inici de les pràctiques. Els estudiants han de seleccionar diferents opcions entre les ofertes publicades. Posteriorment, l'assignació de places es farà segons el criteri de la millor nota en l'expedient acadèmic.

2. Es publica l'assignació final de places i es compila tota la documentació necessària de cada estudiant per enviar-la al PTA i als centres de pràctiques.

3.5. Procés de seguiment i tutorització

Tota la informació sobre les qüestions acadèmiques de cada estada a les pràctiques es concentra a l'espai Moodle de cada assignatura Pràcticum. Els estudiants han de consultar aquest espai Moodle abans de començar les pràctiques, on tindran els documents amb la descripció dels objectius, les competències a avaluar i les directrius per a l'elaboració i criteris d'avaluació dels treballs que es duran a terme durant les pràctiques.

El procés de seguiment i tutorització de pràctiques externes és dut a terme pel PTA, i el seu objectiu principal és guiar els estudiants en el desenvolupament de les competències de les assignatures, així com en el procés de reflexió necessari per al seu assoliment. Les sessions de tutorització es desenvolupen presencialment per a cada pràcticum, i en cadascuna d'elles es desenvolupen els objectius d'aprenentatge establerts i les activitats d'avaluació planificades.

Abans de començar les pràctiques, el PTA informará els estudiants si el centre assignat exigeix que tinguin informació llegida o signada el primer dia. Cada estudiant és responsable de gestionar aquesta documentació i, en cas d'incompliment, no podrà començar el seu període de pràctiques.

El primer dia de les pràctiques, els estudiants tindran un moment de benvinguda i orientació i se'ls assignarà a una infermera de referència/tutor clínic, que els acompanyarà durant l'aprenentatge al centre de pràctiques.

Els objectius d'aprenentatge es coneixeran i es compartiran entre els estudiants, les infermeres de referència i el PTA.

La infermera de referència/tutor clínic de cada estudiant ha de conèixer els objectius a assolir segons el curs i els criteris d'avaluació, així com aquesta normativa. Per a qualsevol pregunta, aclariment o suggeriment, pot contactar amb el PTA.

En aquest procés, també s'avalua les competències d'iniciativa, motivació i compromís dels estudiants en relació amb el seu propi aprenentatge. El PTA supervisarà els estudiants setmanalment per assegurar l'adquisició d'aquestes competències.

4. RESPONSABILITATS ESTUDIANTILS I PREVENCIÓ DE RISCOS EN LES PRÀCTIQUES

4.1. Responsabilitats dels estudiants:

L'EUIG té com a objectiu facilitar la incorporació dels estudiants als centres que reben pràctiques i promoure estades satisfactòries tant des d'un punt de vista professional com humà.

4.1.1. Uniformitat, identificació i presentació personal

L'uniforme és un component característic de l'EUIG i de la professió mateixa. L'aparença personal dels estudiants ha de ser adequada per a la tasca que es realitza amb les persones a qui assisteixen. Cada estudiant ha de portar l'uniforme complet de l'Escola durant tota la seva estada (pantalons, jaqueta amb el logotip de l'EUIG, mitjons blancs, calçat blanc i bata blanca amb el logotip de l'Escola). En alguns serveis, com la zona quirúrgica, els estudiants portaran l'uniforme proporcionat pel centre en préstec.

Durant les pràctiques, els estudiants portaran la identificació EUIG o, quan sigui corresponent, la proporcionada pel centre, en un lloc visible, per tal de ser correctament identificats.

Els estudiants han de portar un uniforme net que es canviarà diàriament com a mesura de seguretat per evitar la transmissió de malalties i fonts de contaminació. La manca d'uniformitat serà valorada negativament pel TPA en l'avaluació final.

De la mateixa manera, cal complir els següents punts:

- Higiene personal acurada.
- Portar les ungles curtes i sense esmalt.
- Portar el cabell recollit (si és llarg).
- No portar accessoris (arracades, polseres, anells, anells...) que puguin causar lesions i acumular gèrmens.

4.1.2. Assistència

Les pràctiques es realitzen als centres col·laboradors al matí, torn de tarda o de nit, excepte en aquells centres que, a causa de la dinàmica interna dels seus serveis, requereixen un horari diferent.

Els estudiants han d'adaptar-se a l'horari establert i complir amb una assistència del 100%; per verificar el rendiment de l'assistència, cada estudiant ha de signar el Full d'Assistència a les Pràctiques cada dia, un document que ha de gestionar el PTA. En cas que l'estudiant manifesti un problema de salut o una altra condició que justifiqui la manca d'assistència, ho ha de notificar a la infermera de referència/tutor clínic i al PTA. Serà necessari presentar, tan aviat com sigui possible, la prova oficial corresponent d'aquest incident.

Qualsevol sortida temporal d'un estudiant de la unitat o servei on es trobi ha de ser amb el coneixement i l'autorització de la infermera de referència, que ha de conèixer la ubicació de l'estudiant en tot moment.

Una absència justificada es considera com:

- Mort d'un parent de primer i segon grau
- Examen de permís de conduir
- Examen oficial de la universitat
- Exàmens oficials de llengües
- Visita mèdica especialitzada
- Malalties agudes

L'absència es considera NO justificada, aquelles que no apareixen a la llista anterior. Serà necessari que els estudiants registrin l'absència al Full d'assistència. Aquesta absència pot tenir un impacte en l'avaluació final.

4.1.3. Gestió d'absències

Els estudiants han de notificar el centre on realitzen les pràctiques, així com el PTA, de la seva absència. Qualsevol absència ha d'estar justificada per documentació i, si és previsible, s'avisarà amb antelació.

4.1.4. Absències injustificades

Per cada absència injustificada, es descomptarà 1 punt de la nota final de l'assignatura. Si l'estudiant té més de 3 absències injustificades, l'assignatura quedarà suspesa.

4.1.5. Ús del mòbil

El telèfon mòbil es pot portar amb l'uniforme en una configuració silenciosa. El seu ús durant les hores de pràctica es limita a utilitzar-lo com a eina de treball (consulta de formació i contacte amb el PTA si cal). L'ús incorrecte durant les pràctiques tindrà un impacte en la nota final.

4.1.6. Recomanacions de conducta

Els estudiants estan obligats a conèixer els drets i deures de l'usuari del sistema sanitari establerts en la normativa vigent, i per això respectaran la dignitat, la privacitat i les creences del pacient, respectant en tot moment el codi ètic de la professió.

Els estudiants es guiaran pel discerniment, la prudència, la netedat, la iniciativa i la capacitat de treballar.

Els estudiants respectaran els valors, creences, cultura i religió de les persones ateses durant el període de pràctiques. L'atenció proporcionada serà segura i competent. L'atenció realitzada per cada estudiant serà supervisada i autoritzada en tot moment per la infermera de referència.

Es formalitzarà una relació terapèutica amb els usuaris. La comunicació amb ells, sigui verbal o no, estarà guiada pel professionalisme.

Els estudiants no discriminaran cap pacient en funció dels seus valors, cultura, religió, edat, gènere, orientació sexual, dependència de substàncies, situació socioeconòmica, grup ètnic o malaltia mental. Si durant el període de pràctiques els estudiants experimenten una situació que generi un problema de consciència per qualsevol motiu, es recomana que informin aquest fet al PTA.

Els estudiants formen part de l'equip de salut i el seu comportament, llenguatge, valors i relacions amb pacients i familiars es basaran en els mateixos principis que la resta de membres de l'equip de salut. S'han d'evitar gestos inapropiats i una aparença personal descuidada. Els valors que els estudiants han d'interioritzar han de ser els **de respecte, civisme, protecció dels drets de l'usuari, compassió i empatia**.

Els estudiants en formació també formen part de la comunitat infermera i, per tant, han de conèixer tant els valors professionals com el codi ètic i deontològic de la professió per poder incorporar-los a la seva pràctica.

Un dels principis fonamentals de l'atenció sanitària és la confidencialitat de les dades. Com a regla general, s'ha de **respectar la confidencialitat de les dades** sobre la institució, els professionals i les persones ateses. En els treballs que els estudiants han d'elaborar durant el període de pràctiques, no poden haver-hi dades que puguin identificar la persona que es tracta o cap professional. Es recomana no parlar de les situacions viscudes durant les pràctiques en llocs públics, com ara mitjans de transport o espais comuns (menjadors, vestidors, etc.). Tampoc es pot informar als familiars o amics del pacient sobre dades que tingui sobre el pacient.

Està prohibit gravar o fer fotos del centre de pràctiques, dels professionals que treballen o dels usuaris.

El no compliment d'aquestes normes comportarà **la suspensió de l'assignatura**. En tots els convenis o annexos específics al conveni marc, el compromís de confidencialitat s'indica tant pels estudiants com pel PTA. En el cas del PTA, han de mantenir la confidencialitat respecte a qualsevol informació que coneguin sobre els estudiants com a resultat de la seva activitat com a tutors. Pel que fa als estudiants, es comprometen a mantenir la confidencialitat respecte a la informació interna de l'empresa, entitat o institució pública o privada i a no explotar cap dada obtinguda en la pràctica sense l'autorització expressa de l'empresa, entitat o institució i de l'EUIG.

Aquestes recomanacions formen part de l'ètica de la pràctica clínica, però també estan incloses a l'Ordre SSI/81/2017, del 19 de gener, sobre els drets a la privacitat dels pacients i el seu incompliment pot comportar repercussions legals. Per aquest motiu, cada estudiant signarà un document que declari explícitament el compliment d'aquestes disposicions sobre confidencialitat. Els estudiants seran responsables de conèixer i respectar el marc legal i institucional.

En cas de qualsevol dubte o problema en aquest sentit, cada estudiant pot compartir amb la infermera de referència o el PTA la informació considerada confidencial.

Cada estudiant serà responsable, juntament amb la infermera de referència, de la informació sobre el curs clínic o altres registres dels pacients.

Els centres sanitaris, amb els seus diferents serveis, tenen les seves pròpies normes operatives específiques que els estudiants han de respectar, com ara un tipus especial de roba (quiròfans), mesures d'asèpsia o mesures específiques d'higiene. De la mateixa manera, cal tenir cura amb el material i les instal·lacions.

Les regulacions actuals prohibeixen fumar als centres de salut, tant a l'interior com a l'exterior. Per tant, es desaconsella l'ús del tabac en els estudiants tant per la seva pròpia salut com pel fet que un dels valors d'infermeria és garantir la salut pública de la comunitat.

L'EUIG i els centres d'atenció han de garantir un tracte digne i respectar els drets dels estudiants.

Aquestes recomanacions es deriven, entre d'altres, de la sol·licitud [del Codi d'ètica de las enfermeras i enfermeros de Catalunya](#).

Quan l'Escola detecti l'incompliment d'algun dels requisits establerts fins ara, el període pràctic pot ser interromput i/o l'assignatura pot ser suspesa.

4.2. Prevenció de riscos durant les pràctiques

4.2.1. Vacunacions

Les infermeres i, per extensió, els estudiants que comencen el Grau en Infermeria són un dels grups més vulnerables pel que fa a l'exposició accidental a instruments contaminats i substàncies orgàniques, així com a possibles malalties infeccioses nosocomials.

Els serveis de salut pública recomanen l'administració de totes les vacunes incloses en el calendari de vacunació i de les que es recomanen segons les circumstàncies sanitàries. Per aquest motiu, l'EUIG dona suport a la vacunació dels estudiants com a mesura per prevenir malalties infeccioses, tant individualment com a comunitat, especialment perquè han de tenir contacte amb persones malaltes. De la mateixa manera, vol que els estudiants siguin conscients que la decisió de no vacunar-se pot tenir repercussions a nivell acadèmic (impossibilitat de fer pràctiques o altres activitats acadèmiques), però també econòmicament, en la mesura que es sol·licitin proves analítiques als centres d'interns. Aquests centres poden establir els seus propis criteris de vacunació que seran obligatoris. Per aquest motiu, la targeta de vacunació s'ha d'actualitzar.

4.2.2. Protocol de circuit en cas d'accident o exposició a sang/material biològic

Els estudiants han de ser informats per la persona responsable de la Coordinació de Pràctiques de l'EUIG sobre l'assegurança que els cobreix en aquests casos durant la seva estada al centre de pràctiques.

Els estudiants han de conèixer i aplicar els protocols, guies i regulacions existents sobre el control de les infeccions nosocomials en la seva pràctica assistencial. A més, adoptaran les mesures d'autoprotecció necessàries en cas que sigui necessari en cas de malalties transmissibles.

Les estudiants embarassades o en període de lactància poden rebutjar activitats que considerin perjudicials per a la salut del fetus o del nadó.

En cas que un estudiant pateixi una malaltia contagiosa, ho ha de notificar al PTA. Els estudiants amb incapacitat temporal (baixa per malaltia) no poden fer pràctiques durant el període de validesa de la baixa.

Actuació dels estudiants en centres externs de pràctiques:

En cas d'accident o exposició a sang/material biològic als centres de pràctiques, els estudiants han de tenir en compte els següents requisits:

1. Notificar a la infermera de referència del centre.
2. Notificar al PTA assignat.
3. Contactar amb la persona responsable de la coordinació de les pràctiques de l'EUIG a través de qualsevol dels següents canals:
 - Telèfon: 654329589
 - Correu electrònic: lidia.fernandez@eug.es
 - Trucada o xat de Teams: [lidia.fernandez@eug.es](https://teams.microsoft.com/join/lidia.fernandez@eug.es)

Actuació del personal del centre de Pràctiques:

Si la situació de l'estudiant és una emergència, serà notificat al 112.

4.2.3. Recomanacions per a la preparació i administració de drogues perilloses

Les estudiants embarassades o en període de lactància han de comunicar la seva situació a la persona responsable de la coordinació del Pràcticum. Seguint les recomanacions i protocols establerts sobre la preparació i administració de medicaments perillosos en centres sanitaris i sociosanitaris; els estudiants que presentin les situacions esmentades no haurien d'estar exposats als agents G1, G2, G3 (Taula 4), ni en el moment de la preparació ni en l'administració.

Tabla 4. FÁRMACOS CONSIDERADOS PELIGROSOS

GRUP	MEDICAMENTS INCLOSOS
1	Medicaments anticancerígens
2	Fàrmacs no antineoplàsics que compleixen una o més de les característiques de risc esmentades anteriorment
3	Fàrmacs no antineoplàsics que tenen risc reproductiu per a homes/dones que intenten reproduir-se i per a dones embarassades o lactants. Inclou principalment fàrmacs teratogènics, fàrmacs que poden dificultar la concepció i fàrmacs oxitòctics

Aquestes recomanacions s'exposen al [Document de Consens de la preparació i administració de fàrmacs perillosos en centres sanitaris y sociosanitaris de Catalunya](#).

5. ÀMBITS DE PRÀCTIQUES

Els diferents pràcticums es duren a terme en Centres de Salut, Hospitals, Centres Sociosanitaris i Residències que permeten la incorporació de valors professionals, com ara: habilitats de comunicació assistencial, raonament clínic, gestió clínica i judici crític. De la mateixa manera, aquests centres garantiran la promoció de la salut, la prevenció de malalties, el respecte als drets de les persones mitjançant l'aplicació del codi ètic d'infermeria i adaptaran la pràctica d'acord amb els estàndards legals que regulen l'activitat professional.

Als centres de pràctiques es tenen en compte els diferents àmbits per garantir l'atenció als problemes de salut més prevalent, assegurant la qualitat dels serveis en les àrees de Medicina, Cirurgia, Obstetrícia i Ginecologia, Pediatria, Psiquiatria, Geriatria i altres àrees clíniques, com a circuits d'àrees específiques, que permeten integrar els coneixements, habilitats i actituds de la infermeria a la pràctica professional, basant-se en principis i valors associats a les competències descrites anteriorment.

Els alumnes de 4t curs realitzen estades clíniques en àrees més complexes, com ara unitats d'atenció per a persones en estat crític o amb problemes de salut complexos (UCI, Urgències, quiròfans, diàlisi, presons, PADES...) o també on les infermeres tenen rols més avançats.

6. AVALUACIÓ DE LES PRÀCTIQUES CLÍNIQUES

El procés d'avaluació de les assignatures Pràcticum es basa en l'avaluació del nivell d'assoliment de les competències per part dels estudiants a través de l'avaluació dels resultats d'aprenentatge.

És una avaluació contínua i formativa on es tenen en compte tant les competències genèriques com les específiques de cada Pràcticum. Tant el PTA com la infermera de referència participen en aquesta avaluació.

Cada Pràcticum inclou activitats d'avaluació que es publiquen a les guies docents corresponents. L'avaluació és didàctica i sumativa.

Mitjançant el procés d'avaluació de les pràctiques, cada estudiant pot obtenir feedback de la infermera de referència i del PTA sobre el procés d'aprenentatge per així ajudar-los en aquells aspectes que es poden millorar.

6.1. Rol d'avaluació de la infermera de Referència

El paper de la infermera de referència durant l'avaluació és avaluar l'estudiant que tutoritza i supervisa amb precisió i compromís professional respecte a les competències requerides en cada Pràcticum (es recomana una avaluació contínua, tant verbal com escrita, durant el període pràctic, utilitzant la rúbrica corresponent). En cas que el mateix estudiant hagi estat assignat a més d'una infermera de referència, serà necessari acordar l'avaluació final.

6.2. Rol d'avaluació del Professorat Tutor Acadèmic de Pràctiques

Aquesta responsabilitat està estretament relacionada amb el procés de tutorització, i inclou:

1. Guiar i informar els estudiants sobre el procés d'aprenentatge i l'avaluació contínua juntament amb la infermera de referència. L'avaluació final s'ha de dur a terme conjuntament amb el PTA, la infermera de referència i els estudiants. En cas que no sigui possible que els tres es trobin alhora, l'avaluació es farà entre la infermera de referència i el PTA, que després donarà el feedback corresponent a l'estudiant.
2. Correcció i avaluació numèrica i qualitativa del treball d'avaluació.
3. Avaluació numèrica i qualitativa del procés d'aprenentatge individual de cada estudiant que ha estat tutoritzat.
4. Fer la revisió del procés d'avaluació dels estudiants que han tutoritzat si ho sol·liciten.

6.3. El procés de tutorització

Depenent de cada pràcticum, es planifiquen una sèrie de reunions per treballar diferents aspectes relacionats amb el desenvolupament i aprofitament de les pràctiques externes. El procés de tutorització permet que els estudiants siguin guiats i orientats en l'assoliment dels objectius de les pràctiques, en la realització d'activitats d'aprenentatge i en la seva avaluació.

6.4. Documentació per a l'avaluació

- Full d'assistència: Aquest document és la prova de les hores i l'horari que fan els estudiants i ha de ser signat diàriament per la infermera de referència. La persona responsable del document i de la informació recollida és l'estudiant i el PTA.
- Instruccions per a les activitats d'avaluació: Cada una de les activitats d'aprenentatge que formarà part de l'avaluació de tots els pràcticums té la seva guia d'elaboració per facilitar i guiar els estudiants en el disseny i desenvolupament dels diferents treballs vinculats a cada pràcticum.
- Rúbriques de les activitats d'avaluació: Els instruments per avaluar les activitats sol·licitades als estudiants són rúbriques que estaran disponibles tant per als estudiants com per a la infermera de referència i el PTA abans de l'inici del període de pràctiques. Aquest document pretén facilitar l'avaluació mitjançant els resultats de l'aprenentatge.

7. SISTEMA INTERN DE GARANTIA DE LA QUALITAT

7.1. Procés de Gestió de Pràctiques Externes

Les pràctiques externes es regulen segons el [Sistema Intern de Garantia de Qualitat \(SIGQ\)](#) que permet el seguiment i la millora contínua de tots els aspectes de la pràctica docent. En aquest sentit, es revisen totes les accions i activitats que condueixen a l'organització, realització i seguiment de les pràctiques externes dels estudiants. Les guies docents de les assignatures de pràctiques expliquen en detall els objectius de cada pràcticum, les activitats d'aprenentatge i els mètodes d'avaluació.

7.2. Convenis de pràctiques

Totes les pràctiques requereixen la signatura d'un conveni entre el centre de salut o l'empresa i la institució.

Els convenis establiran el marc regulador per a les relacions entre estudiants, entitats col·laboradores i el Centre, i inclouran en les seves estipulacions bàsiques o en els annexos els aspectes indicats al Real Decreto 592/2014, de 11 de julio y el apartado 4.3 de la Orden SSI/81/2017.

Un cop signat el conveni entre el centre de pràctiques i la institució, els estudiants podran fer les pràctiques externes.

7.3. Normativa legal

Aquest Marc Regulador respon a la protecció del Real Decreto 822/2021, de 28 de septiembre, por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y del procedimiento de seguro de su Calidad, avalado por la Orden CIN 2134/2008 (donde se establecen los requisitos para la verificación de los títulos universitarios oficiales que habilitan para el ejercicio de la profesión de enfermera).

A més, s'han de respectar les següents regulacions legals específiques per a les pràctiques:

- Normativa acadèmica de la Universitat Autònoma de Barcelona.
- Real Decreto 592/2014, de 11 de julio, por el que se regulan las prácticas académicas externas de los estudiantes universitarios.

- Reglaments per a pràctiques acadèmiques externes de la Universitat Autònoma de Barcelona (Acuerdo del Consejo de Gobierno de 10 de septiembre de 2014).
- Real Decreto 1558/1986, de 28 de junio, por el que se aprueban las bases generales del régimen de conciertos entre las Universidades y las instituciones sanitarias.
- Orden SSI/81/2017, de 19 de enero, por la que se publica el Acuerdo de la Comisión de Recursos Humanos del Sistema Nacional de Salud, por la que se aprueba el protocolo mediante el que se determinan pautas básicas destinadas a asegurar y proteger el derecho a la intimidad del paciente para los alumnos y residentes en Ciencias de la Salud.
- Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.
- Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas con respecto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos).