



Normativa de pràctiques externes

EUIF Gimbernat - Màster Universitari en Fisioteràpia en Pediatría

(aprovada por la Comissió Delegada de Fisioteràpia de la Junta de l'Escola en data 14 de Juliol de 2021)

1. OBJECTE
2. ÀMBIT D'APLICACIÓ
3. SISTEMA D'INSCRIPCIÓ I ASSIGNACIÓ DE PLAÇA
4. DESENVOLUPAMENT DE LES PRÀCTIQUES
5. AVALUACIÓ DE LES PRÀCTIQUES
6. NORMES DE CARÀCTER GENERAL PER L'ESTUDIANT
7. DISPOSICIÓ FINAL PRIMERA
8. DISPOSICIÓ FINAL SEGONA

1. OBJECTE

L'objecte d'aquesta normativa és regular tot el procés de realització i seguiment de les pràctiques externes dels estudiants matriculats de Fisioteràpia de la EUIF Gimbernat, adscrita a la Universitat Autònoma de Barcelona, que cursin crèdits d'ensenyament universitari del Màster Universitari en Fisioteràpia en Pediatria i regulat de conformitat amb el Reial Decret 1393/2007, del 29 d'octubre, i posteriors modificacions.

2. ÀMBIT D'APLICACIÓ

La present **Normativa de les pràctiques externes dels/de les estudiants del Màster Universitari en Fisioteràpia en Pediatria (MUFP) de la EUIF Gimbernat** aprovada per la Comissió Delegada de Fisioteràpia de la Junta d'Escola en data 14 de juliol de 2021, serà d'aplicació en les assignatures/mòduls següents:

- Mòdul 5. Pràctiques Externes I 6 ECTS
- Mòdul 6. Pràctiques Externes II 6 ECTS

3. SISTEMA D'INSCRIPCIÓ I ASSIGNACIÓ DE PLAÇA

Al inici del Màster, el/la Coordinadora de pràctiques externes de la titulació del MUFP mantindrà una reunió informativa amb tots els/les estudiants matriculats de les assignatures corresponents amb la finalitat d'explicar específicament el funcionament de les pràctiques de cada semestre.

Concretament els temes a tractar en aquestes reunions seran:

- Assignatures i els seus objectius
- Calendari de pràctiques



- Centres de pràctiques

3.1. ADJUDICACIÓ DEL CENTRE DE PRÀCTIQUES

L'adjudicació del torn de pràctiques dels/de les estudiants matriculats es farà al inici de cada semestre.

Es personalitza segons la residència del/de l' estudiant, el lloc de feina i els seus interessos.

En cas de que la mateixa plaça sigui d'interès de més d'un/d'una estudiant , es tindrà en compte el següent criteri de selecció:

- **La plaça s'adjudicarà** segons la puntuació de baremació dels criteris de selecció en l'admissió al MUFP.

4. DESENVOLUPAMENT DE LES PRÀCTIQUES

A l'hora de desenvolupar les activitats pròpies de les assignatures corresponents a les pràctiques externes curriculars, l'estudiant haurà de presentar en tot moment una actitud de correcció, en especial en les seves relacions amb el centre o servei de pràctiques, el professorat tutor extern i els/les infants a tractar.

Aquesta actitud també juga un paper important en la recuperació dels/de les infants, forma part de la pròpia tasca del/de la fisioterapeuta i és també un dels principis d'aquesta institució. Per assolir un correcte desenvolupament d'aquestes activitats formatives externes, l'Equip Directiu de la EUIF Gimbernat relaciona els següents aspectes a valorar:

4.1. DESENVOLUPAMENT DE L'ASSIGNATURA

a) Titulació del MUFP:

En les assignatures de pràctiques externes (Mòdul 5 i Mòdul 6), es realitzen diferents valoracions:

- MÒDUL 5. PRÀCTIQUES EXTERNES I: Informe del tutor i Memòria.
- MÒDUL 6. PRÁCTIQUES EXTERNES II: Informe del tutor i Memòria.

4.2. ASSISTÈNCIA

- L'assistència a les pràctiques és obligatòria.



- En el cas de faltar qualsevol dia de manera justificada, l'estudiant haurà de comunicar-ho immediatament al/ a la Coordinador/a de pràctiques externes de la titulació, on se li informarà dels passos i tràmits a seguir. També haurà d'informar al professorat tutor extern responsable de les pràctiques.
- Tota falta d'assistència haurà de ser justificada i recuperada.
- Inicialment cada estudiant realitzarà les pràctiques únicament en les dates establertes. En cas d'impossibilitat de fer-ho així, comunicarà aquesta incidència al/a la Coordinador/a de pràctiques externes i al/a la Coordinador/a del centre de pràctiques.

5. AVALUACIÓ DE LES PRÀCTIQUES

Amb caràcter previ a l'inici dels diferents torns de pràctiques dels/de les estudiants de la titulació, el/la Coordinador/a de pràctiques externes entregará al centre/servei la informació corresponent a :

- Annex de l'estudiant.
- Normativa.
- Document d'assistència.
- Avaluació de l'estudiant.

5.1. TITULACIÓ DEL MUFP (Distribució de la nota):

- ✓ Avaluació del professorat tutor extern de les pràctiques clíniques.
- ✓ Memòria de l'estància.

❖ (el percentatge corresponent a cada un dels anteriors apartats en relació a la qualificació final s'especificarà a la Guia Docent de l'assignatura)

Per obtenir la nota global, l'estudiant haurà d'obtenir una qualificació mínima d'aprobat en cada una de les anteriors valoracions.

Si l'estudiant no supera la part de Pràctiques clíniques, l'assignatura quedarà suspesa. Si la part no superada correspon a la documentació requerida (Memòria), haurà de tornar a fer-la.

5.1.1. Avaluació

El professorat tutor del centre receptor dels estudiants avaluarà de forma individualitzada a cada un dels/de les estudiants que hagi tutoritzat. Per aquesta raó utilitzarà la rúbrica de valoració.



5.1.2 La memòria de l'estància (Pràctiques Externes I)

L'estudiant presentarà a la finalització del seu torn de pràctiques una memòria detallada del desenvolupament d'aquestes, segons els seus propis criteris i percepcions.

La memòria serà entregada per l'estudiant a través del Campus Docent en una data establerta.

5.1.3 La memòria de l'estància (Pràctiques Externes II)

L'estudiant presentarà a la finalització del seu torn de pràctiques una memòria detallada del desenvolupament d'aquestes, segons els seus propis criteris i percepcions.

La memòria serà entregada per l'estudiant a través del Campus Docent en una data establerta.

6 NORMES DE CARÀCTER GENERAL PER L'ESTUDIANT

6.1 DOCUMENTACIÓ

La documentació requerida previ inici de cada Mòdul és:

- Certificat de Delictes de naturalesa sexual negatiu.
- Carnet de Vacunes.
- Annex de l'Estudiant.

6.2 ASPECTE FÍSIC I HIGIENE

L'estudiant presentarà en tot moment una imatge adequada al lloc de treball. Per això haurà de respectar les següents normes:

- No portar joies/objectes/piercings que puguin interferir en la pràctica.
- Portar ungles curtes i sense pintar.
- Portar la barba curta i ben arreglada.
- El cabell llarg haurà de portar-se recollit.

6.3 CONDUCTA I ACTITUD

- La persona responsable del servei és el/la fisioterapeuta de referència. Per tant, no es pot prendre cap decisió o iniciativa sense la seva supervisió.
- De la mateixa manera, els diagnòstics o possibles comentaris sobre l'estat de salut del/de l' infant es formularan sempre en privat al/a la fisioterapeuta i mai en presència del/de la pacient.
- Els/Les infants i la seva família seran tractats sempre amb respecte.



- Com professionals que treballem en un equip multidisciplinari, és important integrar-se en l'equip de salut i participa d'aquelles activitats en les quals es requereixi la participació dels/de les estudiants.
- Està prohibida la utilització dels telèfons mòbils.

6.4 PUNTUALITAT

- L'estudiant haurà d'arribar al servei amb uns 10 minuts d'antelació sobre l'horari previst amb la finalitat de poder estar vestit amb l'uniforme complet, net i planxat, a l'hora establerta per començar l'inici de les activitats del dia.

6.5 CONFIDENCIALITAT DE LA HISTÒRIA CLÍNICA

- La confidencialitat de la Història Clínica és un dels aspectes més importants a tenir en compte, ja que **el seu incompliment pot tenir greus conseqüències legals**.
- No es pot utilitzar la informació manipulada al centre sense l'expressa autorització del/de la fisioterapeuta.
- Si per a la realització del treball de la Memòria es necessita una determinada documentació, aquesta haurà de ser sol·licitada al/a la fisioterapeuta i en cap cas es podrà copiar o utilitzar-la sense la seva autorització.

7. DISPOSICIÓ FINAL PRIMERA

Aquesta normativa haurà de ser revisada al cap de tres anys de la seva entrada en vigor i sempre que la **Memòria del MUFP** hagi sofert alguna modificació.

8. DISPOSICIÓ FINAL SEGONA

Aquesta normativa entrarà en vigor en el curs acadèmic 2021-2022.

Sant Cugat del Vallès, 14 de juliol de 2021.