



escoles universitàries
g i m b e r n a t
i Tomàs Cerdà
ADSCRITA A LA **URB**

Normativa d'avaluació

EUIF Gimbernat - Fisioteràpia

Aprovada per la Comissió de Docència de Fisioteràpia en data 27 de juliol de 2023

1. OBJECTE
2. ÀMBIT D'APLICACIÓ
3. CALENDARI
4. REALITZACIÓ DE LES PROVES
5. RESULTATS DE L'AVALUACIÓ
6. AVALUACIÓ DE LES PRÀCTIQUES EXTERNES
7. AVALUACIÓ DEL TREBALL DE FINAL D'ESTUDIS
8. PROCEDIMENTS DE REVISIÓ
9. DISPOSICIÓ FINAL PRIMERA
10. DISPOSICIÓ FINAL SEGONA

1. OBJECTE

L'objecte d'aquesta normativa és regular el sistema d'avaluació del procés d'aprenentatge dels/de les estudiants matriculats/des a les titulacions de Fisioteràpia de l'EUIF Gimbernat, adscrita a la Universitat Autònoma de Barcelona, que cursin crèdits d'ensenyaments universitaris de grau i de postgrau regulats de conformitat amb el Reial Decret 822/2021, de 28 de setembre, per el que s'estableix la organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat.

2. ÀMBIT D'APLICACIÓ

El sistema d'avaluació dels/de les estudiants de Fisioteràpia de l'EUIF Gimbernat es regeix pels continguts corresponents al Títol IV, art. 110-129 de la **Normativa acadèmica de la Universitat Autònoma de Barcelona aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb el Reial Decret 822/2021**.

Per donar resposta a les particularitats de les titulacions de l'àmbit de la Fisioteràpia que s'imparteixen en aquest centre en tot allò que no estigui regulat en l'esmentada normativa de la Universitat Autònoma de Barcelona, la Comissió Delegada de Fisioteràpia de la Junta d'Escola de l'EUIF Gimbernat acorda que seran d'aplicació la resta dels continguts de la present Normativa d'avaluació.

3. CALENDARI

L'Equip de Coordinació de la titulació proposarà un calendari d'exàmens que es farà públic mitjançant la plataforma SIGMA de la titulació i serà notificat al professorat implicat en la realització de proves d'avaluació amb la suficient antelació per poder confeccionar-les.

4. REALITZACIÓ DE LES PROVES

EXÀMENS PRESENCIALS

1. Els/Les estudiants hauran de personar-se a la porta de l'aula assignada per a la realització de l'examen 15 minuts abans del començament de la prova amb la finalitat de poder controlar la seva assistència i ubicació dins l'aula.
2. El professorat encarregat del control d'accés a l'aula podrà sol·licitar als/a les estudiants la seva identificació mitjançant la presentació del DNI i/o la targeta d'estudiant del centre.
3. Un cop abandoni l'aula el/la primer/a estudiant que hagi finalitzat la prova, cap altre estudiant podrà incorporar-se de nou a l'examen.
4. Temps màxim de realització de la prova: El professorat responsable de l'assignatura/matèria farà constar en l'apartat "criteris d'avaluació" de l'enunciat, el temps màxim de que disposarà l'estudiant per respondre l'examen, número de preguntes de la prova i la penalització. En el cas de que el professorat dicti de forma verbal els qüestionaris a respondre, també haurà d'informar en aquell mateix acte el termini de temps que es concedeix per a la realització de la prova.
5. Tipologia d'exàmens:
 - a. Avaluació teòrica:
 - i. Exàmens tipus test.
 - ii. Hi haurà Examen Final i Examen de Recuperació.
 - iii. En el cas que l'examen final quedi aprovat, no és possible presentar-se a l'examen de recuperació.
 - iv. La nota final de la prova serà la millor nota de l'examen que s'aprova.

- v. S'admetrà que l'estudiant respongui el test amb bolígraf de color negre (preferentment) o blau. No es permetrà la utilització de correctors tipus "tipp-ex". No es permetrà compartir els estris personals.
 - vi. És obligatori per a tot l'estudiantat assenyalar en el full de respostes el seu NIA.
 - vii. És obligatori l'entrega de l'examen de preguntes una vegada s'ha finalitzat la prova.
- b. Avaluació Pràctica:
- i. El professorat responsable de l'assignatura pot decidir com s'avaluarà la part pràctica mitjançant la següent tipologia:
 - 1. Examen Final i/o proves d'avaluació continuada:
 - a. En el cas que l'avaluació pràctica quedi suspesa, hi haurà un examen de recuperació. En el cas que es superi l'examen de recuperació, es realitzarà una mitja aritmètica per determinar la nota final de la prova. Si aquesta no és superior al 5, s'obtindrà el 5 com a nota final.

5. RESULTATS DE L'AVALUACIÓ

La publicació dels resultats de les proves d'avaluació es realitzarà mitjançant l'enregistrament de les qualificacions finals per part del professorat en els suports informàtics que les EUIF Gimbernat posaran al seu abast.

6. AVALUACIÓ DE LES PRÀCTIQUES EXTERNES

L'avaluació de les pràctiques externes es realitzarà d'acord a la Normativa Acadèmica de la UAB indicada al començament d'aquest document i de la pròpia Normativa de pràctiques externes de Fisioteràpia de l'EUIF Gimbernat.

7. AVALUACIÓ DEL TREBALL DE FINAL D'ESTUDIS

L'avaluació del treball de final d'estudis es realitzarà d'acord a la Normativa Acadèmica de la UAB indicada al començament d'aquest document i de la pròpia Normativa del treball de final d'estudis de Fisioteràpia de l'EUIF Gimbernat.

8. PROCEDIMENTS DE REVISIÓ

1. Tota activitat d'avaluació té dret a revisió.
2. Per poder fer revisió d'activitats d'avaluació l'estudiant ho haurà de sol·licitar prèviament mitjançant la seva inscripció en els llistats corresponents disponibles electrònicament.
3. No es farà cap revisió al marge de la data oficial. D'altre banda no es fan revisions del procés per telèfon o mitjançant la petició directa al professor/a via mail.
4. Si l'estudiant no es presenta el dia i hora convinguts perdrà tot el dret a una nova revisió.
5. En relació a les revisions de les qualificacions:

- REVISIÓ ORDINÀRIA

El professorat farà públiques les qualificacions de l'avaluació i el termini per sol·licitar la revisió dels exàmens. La revisió començarà, com a mínim, 24 hores després de la publicació de les notes o el mateix dia, si s'ha anunciat públicament amb anterioritat.

- REVISIÓ EXTRAORDINÀRIA

En cas de disconformitat amb la qualificació final, l'estudiant podrà sol·licitar la revisió extraordinària, mitjançant una instància raonada a la Coordinació de la titulació, que es lliurarà a la Gestió Acadèmica de la titulació.



El termini per a la sol·licitud de la revisió extraordinària serà de 15 dies naturals, i començarà a comptar a partir del dia que el calendari academicoadministratiu fixi com a data límit de tancament d'actes.

La direcció del centre proposarà el nomenament d'una comissió de revisió per resoldre aquestes reclamacions, formada per tres professors/es de la titulació. En cap cas podrà formar part d'aquesta comissió el professor/a responsable de la qualificació. Aquest procés comporta l'audiència del professorat i estudiants implicats. El termini màxim per la seva resolució és d'un mes.

9. DIPOSICIÓ FINAL PRIMERA

Aquesta normativa s'ha de revisar al cap de tres anys d'haver entrat en vigor i sempre que la ***Normativa acadèmica de la Universitat Autònoma de Barcelona aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb el Reial Decret 822/2021, de 28 de setembre i posteriors modificacions***, hagi sofert alguna modificació.

10. DIPOSICIÓ FINAL SEGONA

Aquesta normativa entrarà en vigor a partir del curs acadèmic 2023-2024.

Sant Cugat del Vallès, 27 de juliol de 2023.