



Normativa de pràctiques externes

EUIF Gimbernat - Màster Universitari en Fisioteràpia del Tòrax

(aprovada per la Comissió Delegada de Fisioteràpia de la Junta de l'Escola en data 12 de juliol de 2022)



1. OBJECTE
2. ÀMBIT D'APLICACIÓ
3. SISTEMA D'INSCRIPCIÓ I ASSIGNACIÓ DE PLAÇA
4. DESENVOLUPAMENT DE LES PRÀCTIQUES
5. AVALUACIÓ DE LES PRÀCTIQUES
6. NORMES DE CARÀCTER GENERAL PER A L'ESTUDIANT
7. DISPOSICIÓ FINAL PRIMERA
8. DISPOSICIÓ FINAL SEGONA

1. OBJECTE

L'objecte d'aquesta normativa és regular tot el procés de realització i seguiment de les pràctiques externes dels/de les estudiants matriculats/des de Fisioteràpia de l'EUIF Gimbernat, adscrita a la Universitat Autònoma de Barcelona, que cursin crèdits d'ensenyament universitari del Màster Universitari a Fisioteràpia del Tòrax i regulat de conformitat amb el Reial Decret 822/2021, de 28 de setembre, per el que s'estableix la organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat.

2. ÀMBIT D'APLICACIÓ

Aquesta **Normativa de les pràctiques externes dels/de les estudiants del Màster Universitari en Fisioteràpia del Tòrax (MUFT) de l'EUIF Gimbernat** aprovada per la Comissió Delegada de Fisioteràpia de la Junta de l'Escola en data 12 de juliol de 2022, serà aplicable a les assignatures/mòduls següents:

- Mòdul 5. Pràctiques externes 12 ECTS

3. SISTEMA D'INSCRIPCIÓ I ASSIGNACIÓ DE PLAÇA

A l'inici del Màster, el/la Coordinador/a de pràctiques externes de la titulació del MUFT mantindrà una reunió informativa amb tots els/les estudiants matriculats/des de l'assignatura corresponent amb la finalitat d'explicar específicament el funcionament de les pràctiques.

Concretament els temes a tractar en aquesta reunió seran:

- Assignatura i els seus objectius
- Calendari de pràctiques
- Centres de pràctiques



3.1. ADJUDICACIÓ DEL CENTRE DE PRÀCTIQUES

L'adjudicació del torn de pràctiques dels/de les estudiants matriculats/des es realitzarà a l'inici del semestre.

S'oferirà a l'estudiantat la informació dels diferents torns, data d'inici i final del torn de pràctiques i el nombre total d'hores a realitzar.

En cas que s'hagi de variar el calendari de pràctiques establert, cal consultar amb la Coordinació de Pràctiques Externes, si el centre ho accepta, una modificació del calendari de pràctiques.

4. DESENVOLUPAMENT DE LES PRÀCTIQUES

A l'hora de desenvolupar les activitats pròpies de les assignatures corresponents a les pràctiques externes curriculars, l'estudiant haurà de presentar en tot moment una actitud de correcció, especialment en les relacions amb el centre o servei de pràctiques i el professorat tutor extern .

Aquesta actitud també juga un paper important en la recuperació dels/de les pacients, forma part de la pròpia tasca del/de la fisioterapeuta i és també un dels principis d'aquesta institució. Per assolir un desenvolupament correcte de les activitats formatives externes, l'Equip Directiu de l'EUIF Gimbernàt relaciona els aspectes següents a valorar:

4.1. DESENVOLUPAMENT DE L'ASSIGNATURA

a) Titulació del MUFT :

A les assignatures de pràctiques externes (Mòdul 5), es realitzen les següents valoracions:

- MÒDUL 5. PRÀCTIQUES EXTERNES: Informe del professorat tutor extern i Memòria.

4.2. ASSISTÈNCIA

- L'assistència a les pràctiques és obligatòria.
- En cas de faltar qualsevol dia de manera justificada, l'estudiant haurà de comunicar-ho immediatament al/a la Coordinador/a de pràctiques externes de la titulació, on se l'informarà dels passos i tràmits a seguir. També haurà d'informar al professorat tutor extern responsable de les pràctiques.
- Tota manca d'assistència haurà de ser justificada i recuperada.



- Inicialment cada estudiant realitzarà les pràctiques únicament en les dates establertes. En cas d'impossibilitat, comunicarà la incidència a la Coordinació de pràctiques externes i a la Coordinació del centre de pràctiques.

5. AVALUACIÓ DE LES PRÀCTIQUES

Amb caràcter previ a l'inici dels diferents torns de pràctiques dels/de les estudiants de la titulació, el/la Coordinador/a de pràctiques externes lliurarà al centre/servei la informació següent:

- Annex de l'estudiant.
- Normativa.
- Avaluació de l'estudiant.

5.1. TITULACIÓ DEL MUFT (Distribució de la nota) :

- ✓ Avaluació del professorat tutor extern de les pràctiques clíniques.
- ✓ Memòria de l'estada pràctica.

❖ (el percentatge corresponent a cadascun dels anteriors apartats en relació amb la qualificació final s'especificarà a la Guia Docent de l'assignatura)

Per obtenir la nota global, l'estudiant haurà d'obtenir una qualificació mínima d'aprobat en cadascuna de les valoracions anteriors.

Si l'estudiant no supera la part de Pràctiques clíniques, l'assignatura quedarà suspesa. Si la part no superada correspon a la documentació necessària (Memòria), caldrà tornar-la a realitzar.

5.1.1. Avaluació

El professorat tutor del centre receptor de l'estudiantat avaluaran de forma individualitzada cadascun de l'estudiantat que hagi tutoritzat. Per això utilitzarà la rúbrica de valoració.

5.1.2 La memòria de l'estada (Pràctiques Externes)

L'estudiant presentarà a la finalització del seu torn de pràctiques una memòria detallada del desenvolupament d'aquestes, segons els seus propis criteris i percepcions.

La memòria serà lliurada per l'estudiant a través del Campus Docent en una data establerta.

6 NORMES DE CARÀCTER GENERAL PER A L'ESTUDIANT

6.1 DOCUMENTACIÓ

La documentació requerida previ inici del Mòdul és:

- Certificat de delictes de naturalesa sexual negatiu.
- Carnet de Vacunes.
- Annex de l'Estudiant.

6.2 ASPECTE FÍSIC I HIGIENE

L'estudiant presentarà en tot moment una imatge adequada al lloc de treball. Per això haurà de respectar les següents normes:

- No portar joies/objectes/pírcings que puguin interferir a la pràctica.
- Portar les ungles curtes i sense pintar.
- Porteu la barba curta i ben arreglada.
- Els cabells llargs s'han de portar recollits
- Equip de protecció individual: L'estudiant haurà de complir la normativa del centre en matèria de protecció seguretat i salut.

6.3 CONDUCTA I ACTITUD

- La persona responsable del servei és el/la fisioterapeuta de referència. Per tant, no es pot prendre cap decisió o iniciativa sense la seva supervisió.
- De la mateixa manera, els diagnòstics o possibles comentaris sobre l'estat de salut del/de la pacient es formularan sempre en privat al/a la fisioterapeuta i mai en presència del/de la pacient.
- Els/Les pacients i la seva família seran tractats sempre amb respecte.
- Com a professionals que treballem dins d'un equip multidisciplinar, és important integrar-se a l'equip de salut i participar d'aquelles activitats en què es requereixi la participació dels/de les estudiants.
- Està prohibida la utilització dels telèfons mòbils.



6.4 PUNTUALITAT

- L'estudiant haurà d'arribar al servei amb 10 minuts d'antelació sobre l'horari previst per tal de poder estar vestit amb l'uniforme complet, net i planxat, a l'hora establerta per a l'inici de les activitats del dia.

6.5 CONFIDENCIALITAT DE LA HISTÒRIA CLÍNICA

- La confidencialitat de la Història Clínica és un dels aspectes més importants que cal tenir en compte, ja que **el seu incompliment pot tenir greus conseqüències legals**.
- No es pot utilitzar la informació manejada al centre sense l'autorització expressa del/de la fisioterapeuta.
- En cas, de la realització del treball de fi de màster al centre, si cal disposar de documentació, cal demanar permís al fisioterapeuta tutor/a extern la seva autorització i, si cal, al comitè d'ètica. En cas contrari, no es podrà copiar ni utilitzar les dades.
- Si per a la realització del treball de la Memòria cal disposar de documentació, aquesta haurà de ser sol·licitada al/a la fisioterapeuta i en cap cas es podrà copiar o utilitzar-la sense l'autorització esmentada.

7. DISPOSICIÓ FINAL PRIMERA

Aquesta normativa haurà de ser revisada al cap dels tres anys de la seva entrada en vigor i sempre que la **Memòria del MUFT** hagi patit alguna modificació.

8. DISPOSICIÓ FINAL SEGONA

Aquesta normativa entrarà en vigor el curs acadèmic 2022-2023.

Sant Cugat del Vallès, 12 de juliol del 2022.